

## **BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A LA COBERTURA DE CARÀCTER INTERINA D'UN LLOC DE TREBALL D'UN FACULTATIU/VA TÈCNIC DE TELECOMUNICACIONS**

### **I. DISPOSICIONS GENERALS**

#### Objecte

Les presents bases tenen per objecte regular el procediment de selecció per a la provisió d'una plaça de caràcter interí d'un facultatiu/va tècnic de telecomunicacions a l'empresa pública mercantil Societat Municipal d'Aparcaments i Projectes, SA (d'ara en endavant SMAP).

#### Característiques del lloc de treball

- Grup professional: Grup de Suport. Nivell II.
- Categoria professional: Tècnic/a mitjà.
- Àrea funcional: Secció Instal·lacions.
- Conveni col·lectiu general d'àmbit nacional pel sector d'aparcaments i garatges.
- Nombre de vacants: una plaça d'Enginyer/a tècnic de Telecomunicacions o similar.
- Període de prova: sis mesos.
- Jornada i horari laboral: 37,5 hores setmanals; de dilluns a divendres en horari de matins.
- Tipus de contracte: de interinitat per cobrir una plaça vacant fins a la seva ocupació per personal fix.
- Salari brut anual: 30.000 euros.
- Centre de treball: a determinar.

### **II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ**

Els candidats hauran de complir els requisits mínims establerts en aquestes bases reguladores i superar les proves selectives que s'exigeixin.

### **III. CARACTERISTIQUES DEL LLOC DE TREBALL**

#### Funcions

Suport al departament d'instal·lacions en relació, principalment, als serveis que gestiona l'SMAP, així com, transversalment, suport tècnic a la resta d'àrees de l'SMAP.

Principals tasques:

- Preparació de licitacions, redacció de plecs de prescripcions, petició de pressuposts.
- Realització d'activitats de gestió, execució i control amb col·laboració tècnica amb el departament d'instal·lacions.
- Desenvolupament de funcions tècniques d'anàlisi, programació i operació de sistemes informàtics i de telecomunicacions.
- Inventariar de xarxes de FTTH.
- Realització de tasques de manteniment als diferents aparcaments de l'SMAP.
- Instal·lacions de xarxa amb capacitat de programació de swich, antenes, routers...

L'anterior no és una llista exhaustiva ni exclou de totes les responsabilitats, funcions i destreses requerides per al treball.

#### IV. REQUISITS DELS ASPIRANTS

Per a ser admesos en el procés selectiu, les persones aspirants hauran de reunir els següents requisits:

1. Tenir la nacionalitat espanyola o d'algun dels estats membres de la Unió Europea o tenir permís de residència i permís de treball en vigor en el moment de la incorporació a l'empresa.
2. Tenir 18 anys d'edat complerts i no haver aconseguit l'edat de jubilació ordinària.
3. No haver estat acomiadat mitjançant expedient disciplinari, de cap administració, entitat o empresa integrada en el sector públic.
4. No patir malaltia o defecte físic que impedeixi l'acompliment de les corresponents funcions. No obstant l'anterior, cas que l'aspirant tingui acreditat un grau de discapacitat igual o superior al 33 per cent, haurà de presentar, en el cas de ser seleccionat i d'acord amb la normativa vigent, un certificat de l'equip oficial de valoració de minusvàlids de l'Institut de Afers Socials que acrediti les condicions personals d'aptitud per a l'exercici de les funcions corresponents a la plaça a la qual aspira.
5. Estar en possessió de la titulació universitària d'Enginyer/a tècnic de Telecomunicacions o similar o el títol de Grau habilitant per a l'exercici de la professió. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, s'haurà d'estar en possessió de la credencial que acrediti la seva homologació.
6. Idioma català: estar en possessió del certificat de nivell de català B2 o alguna de les titulacions equivalents, les quals es poden acreditar mitjançant aquest certificat o de nivell superior o els documents considerats equivalents per l'Ordre del Conseller d'Educació, Cultura i Universitats, de 21 de febrer de 2013 (BOIB núm. 34 de 12 de març de 2013), per la qual es determinen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de llengua catalana de la Direcció General de Cultura i Joventut. També es poden acreditar mitjançant l'homologació dels estudis de llengua catalana establerta en l'Ordre de la conselleria d'Educació, Cultura i Universitats de 28 de juliol de 2014 (BOIB núm. 115, de 26 d'agost de 2014) per la qual es regulen l'homologació dels estudis de llengua catalana de l'educació secundària obligatòria i del batxiller amb els certificats de coneixements de llengua catalana de la Conselleria d'Educació, Cultura i Universitats.
7. Estar en possessió del permís de conduir B.

Els aspirants hauran de reunir els requisits a dalt indicats dins del termini de presentació de sol·licituds, mantenint aquests requisits íntegrament en el moment de la contractació.

#### V. SOL·LICITUDS

Les bases es publicaran al web de l'SMAP <https://www.mobipalma.mobi/es/smap-oferta-publica-de-trabajo/>, a xarxes socials i qualsevol altre mitjà que es consideri convenient i necessari per garantir la publicitat del procés.

Les persones interessades hauran de presentar tota la documentació que a continuació es detalla, mitjançant correu electrònic a l'adreça [seleccio@smap.palma.cat](mailto:seleccio@smap.palma.cat).

- DNI (o NIE si escau) (max.100Kb)
- Diploma o certificat acreditatiu del nivell formatiu referit al requisit numero 6 (max.5Mb)
- Diploma, títol o certificat acreditatiu del nivell de català (max.800Kb)
- Carnet de conduir (max.100Kb)
- Currículum vitae (max.700Kb)
- Vida laboral actualitzada (max.1Mb)
- Formulari de sol·licitud, adjunt com a annex I a aquestes bases. (max.100Kb)

- Document signat sobre protecció de dades personals, adjunt com a annex II a aquestes bases. (max.100Kb)

dins el termini de deu (10) dies des del 25 de JULIOL de 2022 al 5 d'AGOST de 2022, indicant al assumpte PS-TEL-0722. No s'admetrà cap sol·licitud posterior a les 15:00h del darrer dia d'inscripció. La manca de qualsevol dels documents abans relacionats suposarà l'exclusió provisional de la sol·licitud. Una vegada rebudes les sol·licituds, es comprovarà que s'hagin rebut en termini i que no hi manca cap dels documents abans relacionats.

Les sol·licituds rebudes fora de termini seran excloses. Amb les sol·licituds rebudes dins el termini es confeccionarà un llistat provisional de sol·licituds admeses i excloses, amb els motius de l'exclusió. Aquest llistat es publicarà al web de l'SMAP, obrint-se un termini de TRES dies hàbils (dissabtes exclosos) a comptar a partir del primer dia hàbil següent a la publicació del llistat, per esmenar les deficiències que hagin ocasionat l'exclusió o presentar reclamacions.

Una vegada transcorregut el termini per esmenar deficiències, i resoltes les possibles reclamacions, es revisarà la nova documentació rebuda. En els casos que no s'esmenin correctament totes les mancances, no es realitzi cap tràmit d'esmena, o es faci fora de termini, les sol·licituds seran excloses.

Finalment es confeccionarà una llista definitiva de candidatures admeses i excloses, que es publicarà al web de l'SMAP.

## **VI. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ**

El procediment de selecció constarà d'una única fase, en format entrevista personal (100 punts).

L'òrgan de selecció de l'SMAP, integrat per persones designades per la Direcció de l'empresa, revisarà la documentació aportada i seleccionarà els cinc candidats que hagin presentat tota la documentació requerida i que tinguin un currículum vitae que s'adapti més al lloc de treball ofert, a criteri exclusiu de l'òrgan de selecció. La manca d'algun dels documents requerits deixarà al candidat fora del procés.

A criteri de l'òrgan de selecció, el número de candidats seleccionats per l'entrevista podrà ser major de 5, si hi ha candidatures amb característiques molt similars, i menor de 5 si no hi ha suficients candidats que compleixin els requisits.

Els candidats seran convocats a una entrevista personal a les oficines de l'SMAP (carrer Sant Joan de la Salle, 6). Les persones que no es presentin, quedaran descartades del procés de selecció. L'òrgan de selecció podrà demanar a les persones candidates mostrar en el moment de l'entrevista els documents originals o compulsos de la documentació que se li indiqui per correu electrònic.

A les entrevistes es valorarà l'actitud personal dels candidats per al desenvolupament de la prestació laboral a l'SMAP tenint en compte les competències pròpies del lloc, l'encaix i adaptació al lloc i els coneixements pràctics i específics necessaris per al lloc de treball.

En particular, per aquest lloc es valorarà:

- Coneixements en instal·lacions de cablejat en xarxa, racks i similars (Cisco, PaloAlto...)
- Coneixements en tecnologies routing/switching

- Coneixements en processos i eines d'operacions. Analitzar, identificar i aïllar problemes tècnics
- Experiència en instal·lació i gestió de Xarxes IP
- Nivell de l'idioma català. Es valorarà titulació oficial de nivell C1, C2 o LA (criteri 3).
- Nivell d'anglès professional, per tal de poder participar en subvencions europees. Es valorarà titulació oficial de nivell B2 o superior (criteri 3).

<b>Criteri</b>	<b>Puntuació</b>
1. Coneixements i experiència a valorar segons paràgraf anterior	35
2. Resposta davant qüestions relacionades amb el lloc de treball	25
3. Competències i habilitats	20
4. Capacitat de treball en equip, aspectes humans	15
5. Terminí per incorporació al lloc de treball	5
<b>TOTAL</b>	<b>100</b>

Si en qualsevol moment del procés de selecció l'òrgan selectiu té coneixement de la no veracitat d'alguna dada aportada per un aspirant, suposarà l'exclusió automàtica del procés selectiu.

#### **VII. QUALIFICACIÓ DEFINITIVA**

Després de les entrevistes, l'òrgan de selecció avaluarà els candidats i, segons els criteris d'aquestes bases, atorgarà puntuació i confeccionarà el llistat de puntuació classificant els candidats per ordre decreixent de punts.

La puntuació mínima per a superar la prova és de 70 punts. Les persones que obtenguin una puntuació inferior a la indicada quedaran descartades del procés de selecció.

El llistat provisional de puntuacions es publicarà al web de l'SMAP, obrint-se un termini de TRES DIES HÀBILS (excloent dissabtes) per a presentar al·legacions o reclamacions.

Una vegada exhaurit el termini abans indicat, i resoltes les al·legacions o reclamacions rebudes, es confeccionarà el llistat definitiu ordenant els candidats per ordre decreixent de puntuacions, el qual es publicarà al web de l'SMAP.

L'òrgan de selecció podrà seleccionar a més persones per realitzar entrevistes si les persones entrevistades no arriben a la puntuació mínima.

#### **VIII. INCORPORACIÓ AL LLOC DE TREBALL**

Una vegada publicada la llista definitiva de puntuacions, l'òrgan de selecció proposarà a la Gerència, la contractació de la persona que hagi obtingut la major puntuació entre tots els que hagin superat la puntuació mínima.

Una vegada Gerència hagi donat el vist i plau a la contractació, el departament de RRHH citarà a l'aspirant seleccionat amb data i hora per personar-se a l'empresa per a formalitzar el contracte i començar la seva feina.

Abans d'accedir a la plaça la persona haurà de fer constar que no ocupa cap lloc de treball ni realitza cap activitat en el sector públic delimitat per la Llei 53/1984 d'incompatibilitats, i que no percep pensió o prestació incompatible. Si realitza alguna activitat privada, inclosa la de caràcter professional, haurà de declarar-ho amb anterioritat a la incorporació al lloc de treball, perquè l'òrgan competent acordi la declaració de compatibilitat o incompatibilitat.

De la mateixa manera la persona seleccionada haurà de donar el consentiment per realitzar el pertinent reconeixement mèdic, com a personal de nova incorporació a l'empresa.

L'SMAP es reserva el dret a convocar al següent aspirant de la llista en els següents casos:

- Si la persona no compareix en la data acordada.
- Si, per qualsevol circumstància, el candidat no pot incorporar-se en la data prevista.
- Si després del reconeixement mèdic es considera que no és apte per al lloc de treball.
- Si la persona no supera el període de prova.
- Si la persona no està finalment interessada i renúncia a la plaça temporal o no compleix amb el procediment d'acceptació de la plaça.
- En cas d'incompatibilitat i no renunciï a l'altre treball.

#### **IX. ÒRGAN AVALUADOR**

La composició de l'òrgan avaluador per aquest procés selectiu és la següent:

TITULARS		SUPLENTS	
NOM	CÀRREC	NOM	CÀRREC
Pau Sampol Aznar	Cap d'Àrea d'Instal·lacions	Pedro Ferrer Bauzà	Cap d'Àrea d'exploració
Laura Montenegro	Cap de Secció Informàtica	Antoni Joan Morales Reus	Enginyer Tècnic Industrial
Cristòfol Sastre Pujol	Tècnic de RRHH	Catalina Vila Torres	Cap de Secció de RRHH

L'òrgan de selecció es reserva l'opció d'augmentar els membres de dit òrgan. Quan l'òrgan de selecció així ho acordi, podrà designar personal assessor o col·laborador, baix la supervisió de l'òrgan de selecció, que permetin garantir un àgil i adequat desenvolupament del procés.

L'òrgan de selecció queda autoritzat per modificar l'ordre de publicació dels llistats sempre respectant els terminis de al·legacions, resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris pel bon ordre del procés selectiu i en tot el no previst en aquestes bases.

No podran formar part de l'òrgan de selecció aquelles persones que tinguin parentesc fins tercer grau amb algun aspirant. Dit requisit es fa extensible als nous membres de l'òrgan de selecció que es puguin designar. Tampoc es podrà formar part si es té una amistat íntima o enemistat manifesta amb algun dels aspirants.

L'òrgan de selecció, si així ho considera oportú, podrà dirigir-se a les persones aspirants a través dels comptes de correu electrònic facilitats en la seva sol·licitud, per a la resolució de les seves al·legacions, reclamacions o peticions, sent el candidat aspirant el responsable que les dades facilitades siguin correctes.

#### **X. VIGÈNCIA DEL PROCÉS DE SELECCIÓ**

La vigència del present procés selectiu serà d'un any a comptar a partir de la incorporació efectiva a l'empresa de l'aspirant seleccionat de la llista o bé fins a l'existència d'un altre procés selectiu del mateix perfil posterior al present, per la qual cosa, si durant la vigència del procés es donas a l'empresa la necessitat de dur a terme una contractació de personal amb el mateix perfil, podrà acudir a contractar a l'aspirant seleccionat o al que, per ordre de puntuació final, li correspongui i següents.

## **XI. INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES**

- Responsable: Societat Municipal d'Aparcaments i Projectes, SA
- Finalitat: Gestionar el procés de selecció regulat a les presents bases i avaluar els perfils dels candidats amb la finalitat de cobrir les necessitats dels llocs vacants.
- Legitimació: la participació en aquest procés implica l'acceptació plena per les persones sol·licitants de les presents bases, amb autorització expressa per al tractament de les seves dades i la publicació de resultats en els mitjans que l'empresa consideri. La legitimitat del tractament indicat està basada en el consentiment que se li sol·licita.
- Destinataris: no se cediran dades a tercers, excepte per obligació legal.
- Drets: accedir a les dades, rectificar-los i suprimir-los, així com altres drets, com s'explica en la informació addicional.

Pot consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades en la nostra pàgina web <https://www.mobipalma.mobi>

Palma, 21 de Juliol de 2022