



CONTRACTE DE CESSIÓ DE GESTIÓ D'APARCAMENTS

DE

L'HOSPITAL SANT JOAN DE DÉU DE PALMA

A LA

SOCIETAT MUNICIPAL D'APARCAMENTS, S.A.

Palma de Mallorca, 18 de Febrer de 2008

REUNITS

D'una part, Joan Carulla Civit, major d'edat, amb domicili a efectes de notificacions a Passeig de Cala Gamba 35, 07007 de Palma de Mallorca i amb document nacional d'identitat núm. 37.726.710-V.


De l'altra, Joan Antoni Llauger Rosselló, major d'edat, amb domicili a efectes de notificacions al Carrer Sant Joan de la Salle 6, 07003 de Palma de Mallorca, i amb document nacional d'identitat núm. 43.017.884-H.

INTERVENEN

Joan Carulla Civit en nom i representació de l'Hospital Sant Joan de Déu de Palma de Mallorca (d'ara endavant, HSJD).


Joan Antoni Llauger Rosselló en nom i representació de la Societat Municipal d'Aparcaments de Palma, S.A. (d'ara endavant, SMAP).

MANIFESTEN



I.- Que l'HSJD disposa de dos espais d'aparcament per a vehicles de recent construcció dotats amb sistemes de control d'accés d'entrada i sortida mitjançant barreres, dispensador de tiquets i caixers.

II.- Que l'aparcament exterior, amb capacitat de cent cinquanta (150) places està situat al front a la façana d'entrada. Disposa d'una única entrada i una única sortida per a vehicles. Un únic caixer ubicat front a l'entrada de l'hospital és el mitjà de pagament.



III.- Que l'aparcament soterrani, de noranta-dues (92) places, està situat sota l'edifici hospitalari. No està connectat amb el pàrquing exterior, disposa d'una única entrada i una única sortida per a vehicles. Un únic caixer ubicat a l'escala que dona accés a l'interior de l'hospital és el mitjà de pagament.

IV.- Que estant la Direcció de l'HSJD, interessada en cedir la gestió dels esmentats aparcaments al SMAP i l'SMAP estant interessada en gestionar els esmentats aparcaments, formalitzen el present contracte el qual quedarà sotmès a les següents,

ESTIPULACIONS

PRIMERA.- Objecte del contracte i funcionament dels aparcaments.

L'objecte del present contracte el constitueixen els dos aparcaments abans esmentats.

Pel que fa al seu funcionament, es realitzarà de la següent forma:

A) Aparcament en superfície

Es configurarà com a estacionament públic en sistema de rotació destinat als vehicles de visitants, pacients de consultes externes, professionals col·laboradors, etc., sense restricció d'entrada (llevat el cas de completa ocupació) i sense reserva de places.

La tarifa per estacionament serà de 0,2116 euros/minut (1,30 euros per hora completa). El pagament es farà efectiu al caixer de l'exterior en efectiu o per mitjà de targetes de crèdit.

Els familiars dels pacients de llarga estada podran fer ús d'aquest aparcament adquirint una targeta d'abonament en les condicions que es descriuen en aquest contracte.

B) Aparcament soterrani

Es configurarà com a aparcament d'ús restringit per al personal de l'HSJD.

El personal del centre que així ho desitgi podrà adquirir una targeta d'usuari per import de 10 €. La targeta, un cop carregada, permetrà l'accés a l'aparcament. El preu del servei serà de 0,15625 €/h. L'ús del pàrquing es farà segons les instruccions que es detallen a l'annex del present contracte.

La direcció de l'HSJD disposarà de dues targetes "VIP" que permetran l'accés al soterrani a cost zero.

C) Familiars dels pacients de llarga estada.

Els familiars dels pacients de llarga estada podran adquirir una targeta amb banda magnètica amb una validesa de 30 dies per un import de 75 euros.

Per limitacions del sistema informàtic en la seva configuració actual, aquesta targeta permet únicament l'accés a l'aparcament en superfície. Si en futures versions el sistema ho permet, es permetrà també l'ús de l'aparcament soterrani.

Una vegada adquirida la targeta no s'admetrà la devolució encara que resti saldo.

SEGONA.- Descripció de les tasques de gestió de l'aparcament.

La gestió de l'aparcament la durà a terme l'SMAP tant presencialment com per mitjà de control remot. L'HSJD prestarà col·laboració en la gestió del pàrquing per mitjà del personal de seguretat de l'hospital i el recolzament en tasques administratives per personal de recepció.

L'SMAP s'encarregarà de:

- Posada en funcionament de l'aparcament en col·laboració amb els tècnics de MABYC: programació pàrquing, subministrament de tiquets i targetes de proximitat, càrrega monedes per al canvi, habilitació arxius per a l'ús de targetes de crèdit, comprovació funcionament, instal·lació de proteccions per als mecanismes, col·locació de cartells indicadors de tarifes, instal·lació de línia ADSL, etc.
- Recollida periòdica de recaptació, buidats tiquets usats, reposició tiquets, actualització arxius "targetes negres". La periodicitat d'aquestes tasques vendrà definida per la informació que es rebí remotament del propi sistema.
- Gestió de la reparació d'avaries: en cas d'avaries en el sistema, l'SMAP s'encarregarà de donar-hi solució, ja sigui per mitjans propis o per mitjà del Server tècnic de MABYC.
- Dur a terme tasques de manteniment dels equips d'entrada i sortida i dels caixers.
- Completar la instal·lació de l'aparcament amb un sistema de càmeres de reconeixement de matrícules connectat al sistema d'entrada i sortida.
- Habilitar un conte de correu electrònic per a comunicació amb els usuaris i direcció de l'HSJD.

Per part del personal de l'HSJD es prestarà la col·laboració següent:

- Organitzar i dur a terme la venda de targetes de proximitat al personal autoritzat.
- Venda als familiars dels pacients de llarga estada de les targetes mensuals.
- Resolució de petites avaries del sistema: encallament de tiquets al dispensador o caixer, caiguda de tanques, etc.

- Cobrament manual en cas de tiquet il·legible pel caixer, caixer fora de servei, etc.
- Atenció al sistema de interfonia de l'aparcament.
- Obertura manual de tanques quan sigui necessari.
- Auxili als usuaris en l'ús del caixer.
- Resolució del conflicte de "pèrdua de tiquet".
- Resolució del conflicte de "pèrdua de targeta de proximitat".

TERCERA.- Duració.

El present contracte es pacta per una duració de devuit (18) mesos. -> 18/01/05
18/02/05

Si arribada la data de venciment del contracte, una vegada transcorregut la seva durada d'acord amb el previst a l'estipulació tercera, i cap de les parts hagués notificat a l'altra la seva voluntat de no renovar-lo, almenys amb un mes d'antelació, el contracte quedarà prorrogat per anualitats, fins a tres anualitats més. 18/05/05

QUARTA.- Acord econòmic.

Com a gestor de l'aparcament l'SMAP s'encarregarà de gestionar tots els ingressos i abans del dia 10 de cada mes presentarà a l'HSJD el balanç econòmic mensual que inclourà els apartats següents:

A) Ingressos desglossats pels següents conceptes:

- Ingressos per rotació: Quantitats efectivament recaptades (tant en efectiu com amb targetes de crèdit) fins a les 7:30 h del dia primer de cada mes.
- Ingressos per venda de targetes de proximitat realitzades fins a les 7:30 h del dia primer de cada mes.
- Ingressos corresponents a les càrregues de targetes de proximitat realitzades fins a les 7:30 h del dia primer de cada mes.

- Ingressos per vendes de targetes de familiars de pacients de llarga estada realitzades fins a les 7:30 h del dia primer de cada mes.

B) Percentatge de gestió:

Segons l'import dels ingressos mensuals es calcularà el percentatge que rebrà l'SMAP en concepte de gestió de l'aparcament aplicant el quadre següent:

INGRESSOS MENSUALS EXPRESSATS AMB EUROS (IVA. INCLÓS)	% SMAP GESTIÓ
0 - 5.000	40
5.001 - 7.500	35
7.501 - 10.000	32
10.001 - 12.500	27
12.501 - 15.000	23
15.001 - 17.500	21
17.501 - 20.000	20
20.001 - 22.500	19
22.501 - 25.000	18
25.001 - 30.000	17
més de 30.000	15

C) Proposta de liquidació:

Es calcularà la quantitat que l'SMAP ha d'ingressar a l'HSJD que serà el resultat de restar als ingressos mensuals el percentatge de gestió calculat anteriorment així com l'import de les factures corresponents a reparacions que el serveis de manteniment o garantia no hagin cobert.

Transcorreguts tres dies hàbils des de la presentació de la proposta de liquidació, si per part de l'HSJD no es manifesta disconformitat, la proposta s'entendrà acceptada i l'SMAP tindrà un termini de tres dies per efectuar l'ingrés corresponent al numero de compte 0049-6088-62-2116023320 del BSCH, i l'emissió de la corresponent factura.

CINQUENA.- Inici del Servei.

La data d'inici del servei d'explotació dels aparcaments objectes d'aquest contracte serà la del dia 18 de febrer del 2008.

Per poder posar en marxa la prestació del servei l'SMAP aportarà una quantitat inicial de 2.000 euros, en concepte de càrrega dels caixers de l'aparcament per a devolució de canvi, que recuperarà de la liquidació del primer mes del servei.

SISENA.- Règim Jurídic.

Aquest contracte es regeix per les presents estipulacions i supletòriament, en tot el que aquí no es trobi previst, pel Codi Civil.

SETENA.- Incompliment del contracte.

L'incompliment per qualsevol de les parts, de les obligacions resultants del contracte, donarà dret a la part que hagués complert les seves, a exigir el compliment de l'obligació o a promoure la resolució del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 1.124 del Codi Civil.

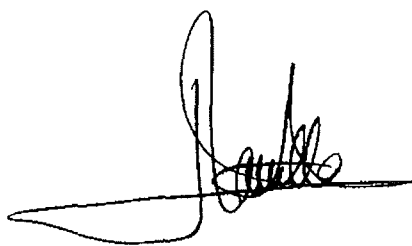
A més, ambdues parts podran resoldre de ple dret el contracte per les altres causes previstes a la llei.

VUITENA.- Jurisdicció.

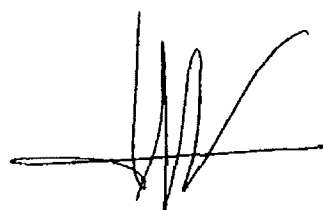
Per la resolució de qualsevol contingència que pogués derivar-se de la interpretació o aplicació del present contracte, ambdues parts se sotmeten a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals de Palma de Mallorca.

Com a prova de conformitat amb el contingut del present contracte, ambdues parts el signen en dos exemplars del mateix valor i efecte.

Palma de Mallorca, a 18 de febrer de 2008.



Joan Carulla Civit
Hospital Sant Joan de Déu
Director Gerent



Joan Antoni Llauger Rosselló
Societat Municipal d'Aparcaments, S.A.
Director Gerent